

Regler ved utleie av S3 Ungdommens kulturhus

Leien gis til enhver tid gjeldende regler, forskrifter og leietakster.

Faktura sendes etter endt leietid; pr. gang for enkeltarrangementer og en gang i halvåret for løpende aktiviteter.

Ved utleie over lengre perioder kan enkeltarrangementer måtte avlyses til fordel for andre. Utleieperioden følger skoleåret dersom ikke annet er avtalt.

NB: Det er totalt røykeforbud på S3 Ungdommens kulturhus!

Før bruk:

- må leietaker lese og gjøre seg kjent med branninstruks for S3 Ungdommens kulturhus (se vedlagt).
Det skal utpekes en brannvernansvarlig og en stedfortredende brannvernansvarlig. Disse må oppgis med navn og telefonnummer, gjøre seg kjent med rutiner for brannvern og signere på egenerklæring for brannvern

Ved bruk må leietaker sørge for at:

- brannsikkerheten ivaretas i tråd med branninstruks og kontrolliste under

Etter bruk skal leietaker:

- tørke av stoler og bord,
- bære ut all søppel. (Søppelkasser står ved p-plassen foran S3 Ungdommens kulturhus).
- rydde lokalet. Alt skal være slik dere selv ønsker å finne det.
- dersom kjøkkenet har vært i bruk, skal det ryddes, oppvasken må vaskes i oppvaskmaskin, og oppvaskmaskinen skal tømmes,
- slå av alt lys,
- lukke og låse alle vinduer og dører.

Ved byggetekniske feil, kontakt Anne-Berit Sørli tlf: 924 18 411.

Force Majeur: Hendelser utenfor Hurum kommunes kontroll – for eksempel streik, lock out, brann, manglende leveranser etc. gir kommunen rett til å heve avtalen uten erstatningsansvar.